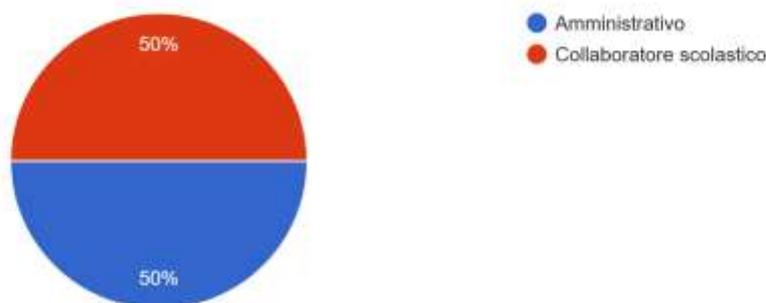


QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE PERSONALE ATA A.S. 2024_2025

1. Indicare la categoria di appartenenza

2 risposte



Premessa

Il questionario è stato compilato da **3 membri del personale ATA**, pari a una percentuale limitata del totale. Ciò suggerisce una lettura dei dati **con cautela**, tenendo conto che le opinioni espresse non sono statisticamente rappresentative, ma **offrono comunque spunti qualitativi significativi**, utili sia per la riflessione interna che per orientare possibili azioni migliorative.

Punti di forza

1. Clima di collaborazione

- Il **100%** dei rispondenti ha dichiarato che il clima tra colleghi è soddisfacente.
- Indica un ambiente lavorativo sereno, coeso e funzionale alla cooperazione quotidiana.

2. Comunicazione con il DSGA

- Il **100%** ritiene di avere un'efficace comunicazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.
- Questo suggerisce una **gestione amministrativa accessibile e ben strutturata**, elemento chiave per l'efficienza organizzativa.

3. Orario di lavoro adeguato

- Tutti i partecipanti ritengono che l'orario sia funzionale e proporzionato ai compiti svolti.
- È un indicatore positivo di **organizzazione operativa**, in cui tempi e mansioni risultano ben distribuiti.

4. Disponibilità di mezzi e materiali

- Il **66,7%** ritiene adeguati i materiali a disposizione per lo svolgimento delle attività.
- Segnala una buona dotazione di base per affrontare i compiti quotidiani.

5. Formazione con ricaduta positiva

- Due rispondenti su tre valutano **positivamente i corsi di aggiornamento**.
 - Indica un **impegno formativo percepito come utile**, anche se non condiviso da tutti (vedi criticità).
-

△ □ Criticità

1. Bassa percezione di equità nei carichi e turni

- Solo il **33,3%** percepisce equità nella distribuzione dei carichi di lavoro e nella turnazione settimanale.
- Il **66,7%** risponde “in parte”, segnalando una **disparità o una mancanza di trasparenza** nella gestione.

2. Organizzazione percepita come solo parzialmente efficace

- Anche l'organizzazione complessiva e la proficuità delle attività sono giudicate solo “in parte” da 2 su 3.
- Ciò può riflettere **criticità nella pianificazione o nella comunicazione interna**.

3. Partecipazione decisionale limitata

- Nessuno afferma che il personale ATA sia coinvolto in modo pieno nelle decisioni.
- Il 66,7% riconosce un coinvolgimento **solo logistico/organizzativo**, e solo il 33,3% si sente sempre ascoltato.
- Questo evidenzia un **sentimento di esclusione** dai processi decisionali scolastici.

4. Igienizzazione non del tutto soddisfacente

- Il **33,3%** dei rispondenti non ritiene adeguata la pulizia/igienizzazione.
- Questo aspetto è particolarmente delicato, data la responsabilità diretta del personale ATA in materia.

5. Comunicazione con la Dirigenza migliorabile

- Solo il 66,7% ritiene efficace la comunicazione con il Dirigente.
- Un terzo del campione la giudica “in parte” efficace, indicando **possibili distanze comunicative** o mancanza di confronto diretto.

6. Formazione non sempre centrata

- Il 33,3% non riconosce utilità nei corsi di aggiornamento.
- Ciò potrebbe derivare da **percorsi formativi poco calibrati sulle reali esigenze del personale**.

Conclusioni e proposte operative

- **Promuovere momenti strutturati di ascolto del personale ATA**, coinvolgendoli non solo nelle questioni operative ma anche nei processi di miglioramento scolastico.
- **Rivedere la distribuzione dei compiti** e delle turnazioni per renderle più eque e percepite come tali.
- **Migliorare la comunicazione verticale**, soprattutto con la Dirigenza, attraverso briefing periodici, deleghe più chiare o incontri programmati.
- **Tarare meglio l'offerta formativa**, partendo da un'analisi dei bisogni che coinvolga direttamente i collaboratori scolastici.
- **Monitorare sistematicamente le condizioni di pulizia e igiene**, con indicatori chiari e un sistema di feedback.

Il Nucleo di Autovalutazione